

医療費助成の助成金申請手順書



株式会社オプテック

2024.11.22

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

1. 医療機関等向け総合ポータルサイトを表示する。（[コチラ](#)をクリック）

- ・ トップページ「オンライン資格確認オンライン請求」を押下します。



医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

2. 「医療費助成・診察券」を押下します。

オンライン資格確認導入後の補助事業

医療費助成・診察券

顔認証付き
カードリーダー増設

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

3. 「各種申請一覧」を押下します。



医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

4. 「ユーザー名」と「パスワード」を入力し、「ログイン」を押下します。
(ユーザー名とパスワードは、アカウント登録時に医院様が設定したものです。)

ログイン

ユーザー名 (メールアドレス)

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

[アカウントがありませんか？ 新規登録はこちら](#)

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

5. 赤枠の「マイナンバーカードの診察…」を押下します。

オンライン資格確認

オンライン資格確認に関する情報について確認いただけます

<p>利用開始・変更申請</p> <p>こちらからオンライン資格確認の利用申請を実施いただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>マスターアカウント情報ダウンロード</p> <p>こちらからオンライン資格確認のマスターアカウント情報がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>運用開始日登録</p> <p>こちらからオンライン資格確認の運用開始日を登録いただけます。</p> <p>詳細を表示</p>
<p>電子証明書発行申請</p> <p>こちらから電子証明書発行の個別申請・申請照会を実施いただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>補助金申請</p> <p>こちらからオンライン資格確認等の補助金を申請いただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>交付決定通知書ダウンロード</p> <p>こちらからオンライン資格確認の交付決定通知書がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>
<p>顔認証付きカードリーダー...</p> <p>こちらから顔認証付きカードリーダー増設等に係る助成金交付決定通知書がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>顔認証付きカードリーダー...</p> <p>こちらから顔認証付きカードリーダー増設等に係る助成金交付決定通知書がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>	<p>マイナンバーカードの診察...</p> <p>こちらからマイナンバーカードの診察券利用及び公費負担医療や地方単独医療費助成のオンライン資格確認等の導入に係る助成金交付決定通知書がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>
<p>マイナンバーカードの診察...</p> <p>こちらからマイナンバーカードの診察券利用及び公費負担医療や地方単独医療費助成のオンライン資格確認等の導入に係る助成金交付決定通知書がダウンロードいただけます。</p> <p>詳細を表示</p>		

こちらを押下

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

6. 確認ページが表示されますので、今一度申請に必要な資料等を確認します。

- 確認後、問題がなければ、「助成金申請へ進む」を押下します。

医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に係る助成金交付申請前のご確認ください。

▲更新料：月額90・日11分前・※表示回数：3189・※☆☆☆☆

申請前に必ずお読みください。

- ◆助成金申請は一回のみ申請可能です。
- ◆すべての証拠書類が揃ってから申請をお願いします。(申請後の書類の追加送付等はできません。)
- ◆自己都合による申請取り下げには対応出来かねますので、申請に際してはご注意ください。

申請に必要な書類	
1 領収書 (5)	・システムベンダー等への領収書を確認できる状態です。 ・見積書では領収書が揃っていないことから、訂正票としては認められません。
2 領収書内訳書	・領収書の添付で内容を確認してください。 ・領収書 (1) と領収書内訳書の領収書合計は一致する必要があります。 ・領収書 (2) の金額と内訳書の金額が一致する必要があります。 ・領収書 (3) の内容すべてを記載してください。なお、補助対象額を上回っている場合は補助対象外の項目であっても、補助額に含められず引当金が必要となります。
3 チェックシート	・ベンダーの記入した状態内容に添付のチェックシートを提出してください。

※1助成金申請には上記書類が必須です。
※2上記証拠書類を「.pdf」「.xlsx」もしくは「.zip」形式でご準備ください。

留意事項

申請にあたっての留意事項を表形式で記載していますので、申請前に今一度確認ください。
※不備が認められる場合、助成金交付まで保留をさせていただきます。

受付料別	№	チェック項目	チェック内容
事前	1	導入完了	導入完了していることをご確認ください。 この助成金は、事前申請ではなく、事後申請となりますので、導入後にシステム事業者への支払が完了するまで(領収書等)を揃えて申請してください。
	2	準備	領収書の必要(法人名、親から子など)や帳簿等にない、医療機関コードが必要になる場合は、提出となる医療機関コードから必要用の医療機関コードへの事前申請が必要となります。必ず事前申請を済ませ、領収書の提出が完了した場合は、領収書提出時以降、再申請する必要がなくなりますのでご注意ください。
申請時	3	送付	申請人に対して、入力ミスによる領収書がいないなど確認いたします。
	4	補助申請	こちらは「医療費助成のオンライン資格確認システム設置内に係る助成金」に係る助成金申請となります。他の補助金・助成金と取り分けに申請いたします。
補助書内訳	5	送付漏れ	送付漏れがないことをご確認ください。
	6	送付漏れ	確認しておりますので、まだ前に発行された書類(請求書等)による利用出来ませんので、ご確認ください。
	7	送付漏れ	所収欄が空欄されていることをご確認ください。
補助書内訳	8	送付漏れ	送付が漏れていないことをご確認ください。
	9	複数ある場合の漏れ	「導入」に関する補助金であり保守費用、ネットワーク利用料金、レンタル料、リース料など、所謂ランニングコストは補助対象外となっておりますので、「補助対象金額」に計上されていないことをご確認ください。

助成金申請へ進む

拡大

領収書内訳書	8	送付漏れ	送付が漏れていないことをご確認ください。
	9	複数ある場合の漏れ	「導入」に関する補助金であり保守費用、ネットワーク利用料金、レンタル料、リース料など、所謂ランニングコストは補助対象外となっておりますので、「補助対象金額」に計上されていないことをご確認ください。

助成金申請へ進む

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

7. オプテックのマイページから、補助金申請書類をダウンロードする。

- ・マイページにログインをして、「5 医療DXサービスの申込」をクリック
- ・医療費助成のオンライン資格確認欄の一番右に「領収書一式」が表示されているため、クリックして、ダウンロードします。

5. 医療DXサービスの申込 [新たなサービスの申込](#)

サービス名 ◆	申込日 ◆	納品日 ◆	申込状況 ◆	領収証等
医療費助成のオンライン資格確認 (公費のオンライン資格確認)	2024-11-13			領収書一式 (公費のオンライン資格確認)-946.pdf
訪問診療等 (オンライン資格確認)	2024-11-13		完了	

7. 1 申請フォームの注意書きを確認するとともに、次ページより申請を進めてください。

医療費助成の記載があることを確認します。

医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に係る助成金交付申請

こちらから医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に係る助成金を申請いただけます。

「令和6年度社会保障・税番号制度システム整備費補助金（医療機関等におけるマイナンバーカード利活用推進事業）実施要領」の「第3 助成対象事業」に規定される事業を実施したので、同実施要領の「第6 事業を実施する場合の条件」の1及び2に規定される条件を理解した上で、同実施要領の「第7 申請手続」の規定に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

以下の証拠書類をご用意の上、必須項目を入力ください。

1. 医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に関する領収書（写）
2. 前1に伴う領収書内訳書
3. 前1に伴う補助金チェックシート

オプテックのマイページに、

①領収書（写）、②領収書内訳書、③補助金チェックシート

が届いていれば、助成金申請手続きを開始出来ます。

7. 2 「申請者情報」「医療機関等情報」の表示されている情報を確認します。

- ※ 申請者情報、医療機関等情報は地方厚生（支）局に届け出た情報が自動で表示されるため、**医院様ご自身で入力する必要はありません**。万一情報に誤りがある場合は、オンライン資格確認コールセンターに相談ください。但し、薬局区分については、医院様ご自身で入力いただく必要があります。

申請者情報

*医療機関等名
NTTD試験用02（医科）（義務化対象外）

*申請者
NTTD試験用02（医科）（義務化対象外） 4810000002

医療機関等情報

表示されている医療機関等情報に誤り等がございましたら、お手数ですが「[こちら](#)」からご照会ください。

都道府県コード 48	点数表コード 1：医科
医療機関等コード ※数字7桁 0000002	医療機関等名 NTTD試験用02（医科）（義務化対象外）
開設者氏名 義務外 医科太郎	電話番号
郵便番号	住所

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

7. 3 導入した「助成対象事業」を選択します。

※1 医院様でのマイナカードの利用率にあわせて、以下のように表示が変わりますが、
いずれの場合も、**助成対象事業は「第3の2」を選択**してください。

※2 利用率等を満たしていない場合、「-」で表示されます。

<月間利用件数等を満たしていない場合>

助成金交付申請入力欄

*助成対象事業
 第3の2

マイナ保険証の月間利用件数 ⓘ
令和5年10月からのマイナ保険証の月間利用件数の最大を表示しています。 ✕
※選択した助成金対象事業によっては、「-」で表示されます。

マイナ保険証の月間利用率 ⓘ
令和5年10月からのマイナ保険証の月間利用率を表示しています。 ✕
※選択した助成金対象事業によっては、利用率が申請要件に影響しないため、「-」で表示されます。

<月間利用件数等を満たしている場合>

助成金交付申請入力欄

*助成対象事業
 第3の1
 第3の2
 第3の3

マイナ保険証の月間利用件数 ⓘ
令和5年10月からのマイナ保険証の月間利用件数の最大を表示しています。 ✕
※選択した助成金対象事業によっては、「-」で表示されます。

いずれかの月で2500件以上

マイナ保険証の月間利用率 ⓘ
令和5年10月からのマイナ保険証の月間利用率を表示しています。 ✕
※選択した助成金対象事業によっては、利用率が申請要件に影響しないため、「-」で表示されます。

いずれの月でも5%以上利用率が増加なし

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

7. 4 「導入日」、「総事業費」を入力します。

※1 導入日は入力項目の右に表示されているカレンダーを押下することで、日付を選択できます。

※2 総事業費を入力することで、補助金申請額、比較額、補助限度額が自動で反映されます。



領収書記載の総事業費、「72,600」円を記入します。以降のフォーム内の金額は、自動で反映されます。

押下することでカレンダーが表示されます。

*医療費助成のオンライン資格確認に係る導入日 ⓘ
医療費助成のオンライン資格確認に係るシステム等を改修した日付を選択（入力）してください。 ×
記入形式例：2022-01-01

2024-04-01

*総事業費 ⓘ
医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診療券に掛かった助成金対象の費用を入力してください。 ×
(単位：円)

72600

補助金申請額 ⓘ
「比較額」と「助成限度額」のうち低いほうの金額を助成金申請額として自動算出します。 ×
(単位：円、千円未満切り捨て)

54000

比較額 ⓘ
総事業費に所定の比率をかけた比較額を自動算出します。 ×
(単位：円、一円未満切り捨て)
病院 = 1/2もしくは1/3
診療所・大型チェーン薬局以外の薬局 = 3/4
大型チェーン薬局 = 1/2
※病院は再来受付機の改修有無及びマイナ保険証の利用状況によって変動します。

75000

補助限度額 ⓘ
医療機関等の規模に応じた助成限度額を自動算出します。 ×
(単位：円)

54000

2024 4月						
日	月	火	水	木	金	土
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

キャンセル OK

7. 5 チェックボックスにチェックを入れ、「添付ファイルを追加」から、記載されている証拠書類をアップロードします。

- ※1 アップロードの方法については、次ページを参照してください。
- ※2 **証拠書類は、原則一式すべて必要です。一つでも欠けている場合、審査を進めることが出来ません。**
- ※3 「領収書（写）」「領収内訳書」「チェックシート」の3つのデータを追加するような案内が表示されていますが、3つのデータを1つのファイルにまとめてご提供しております。「領収書一式」データのみ追加してください。

・保険医療機関等は、マイナンバーカードの診察券利用又は公費負担医療や地方単独医療助成のオンライン資格確認を実施できる環境を整備し、実際にオンライン資格確認を継続して実施すること。
・レセコン等の保険医療機関等のシステム改修内容として、チェックシートに示す改修内容(要件)を満たすものとしていること。
・あらかじめ、デジタル庁ホームページにおいて、Public Medical Hubシステム利用規約（医療機関等向け）をご確認の上、利用規約に同意する旨をデジタル庁指定の以下の申請フォームにより送付すること。
[PMH利用規約に関する同意フォーム（医療機関等向け）\(office.com\)](https://office.com)
※なお、今後「オンライン資格確認等システム 環境設定情報更新」画面において、医療費助成情報を「利用する」とする際に、Public Medical Hubシステム利用規約（医療機関等向け）に同意したものとみなされる旨が表示されるよう、当ホームページ画面の改修を行っているところです。改修後は医療費助成情報を「利用する」とした際に同意もなされる形になりますので、準備が整い次第改めて周知します。
[Public Medical Hub システム利用規約（医療機関等向け）\(digital.go.jp\)](https://digital.go.jp)

*上記の項目が完了していることを報告します。

以下の証拠書類を「添付ファイルを追加」ボタンよりアップロードしてください。

1. 医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に関する領収書（写）
2. 前1に伴う領収書内訳書
3. 前1に伴う補助金チェックシート

チェックボックスに
チェックを入れてください

次ページを参照ください

 * 添付ファイルを追加

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

7. 6 「添付ファイル」を追加を押下すると、以下のような画面が表示されます。（Windowsの場合）

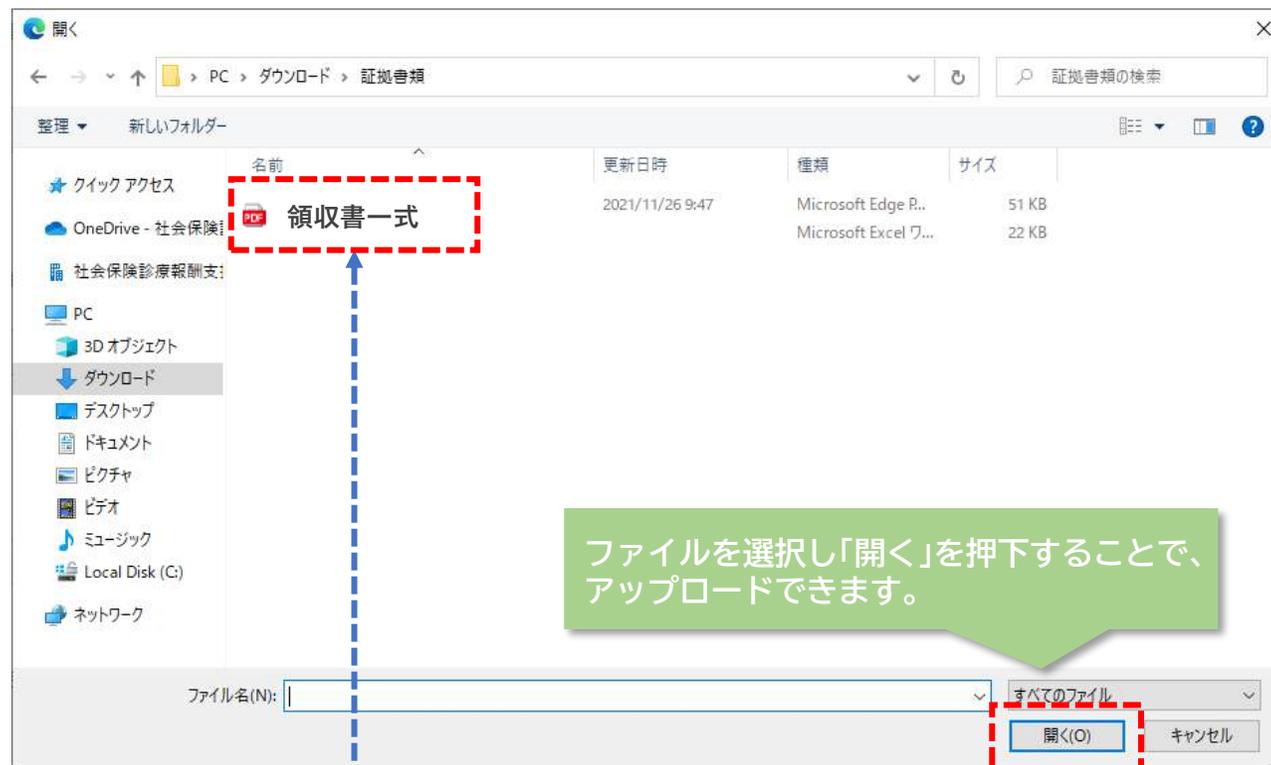
- 「ファイルを選択」をクリックして、オプテックのマイページから予めダウンロードした「領収書一式」ファイルを上アップロードしてください。

・保険医療機関等は、マイナンバーカードの診察券利用又は公費負担医療や地方単独医療助成のオンライン資格確認を実施できる環境を整備し、実際にオンライン資格確認を継続して実施すること。
・レセコン等の保険医療機関等のシステム改修内容として、チェックシートに示す改修内容(要件)を満たすものとしてのこと。
・あらかじめ、デジタル庁ホームページにおいて、Public Medical Hubシステム利用規約（医療機関等向け）をご確認の上、利用規約に同意する旨をデジタル庁指定の以下の申請フォームにより送付すること。
[PMH利用規約に関する同意フォーム（医療機関等向け）\(office.com\)](#)
※なお、今後「オンライン資格確認等システム 環境設定情報更新」画面において、医療費助成情報を「利用する」とする際に、Public Medical Hubシステム利用規約（医療機関等向け）に同意したものとみなされる旨が表示されるよう、当ホームページ面の改修を行っているところです。改修後は医療費助成情報を「利用する」とした際に同意もなされる形になりますので、準備が整い次第改めて周知します。
[Public Medical Hub システム利用規約（医療機関等向け）\(digital.go.jp\)](#)

*上記の項目が完了していることを報告します。

以下の証拠書類を「添付ファイルを追加」ボタンよりアップロードしてください。

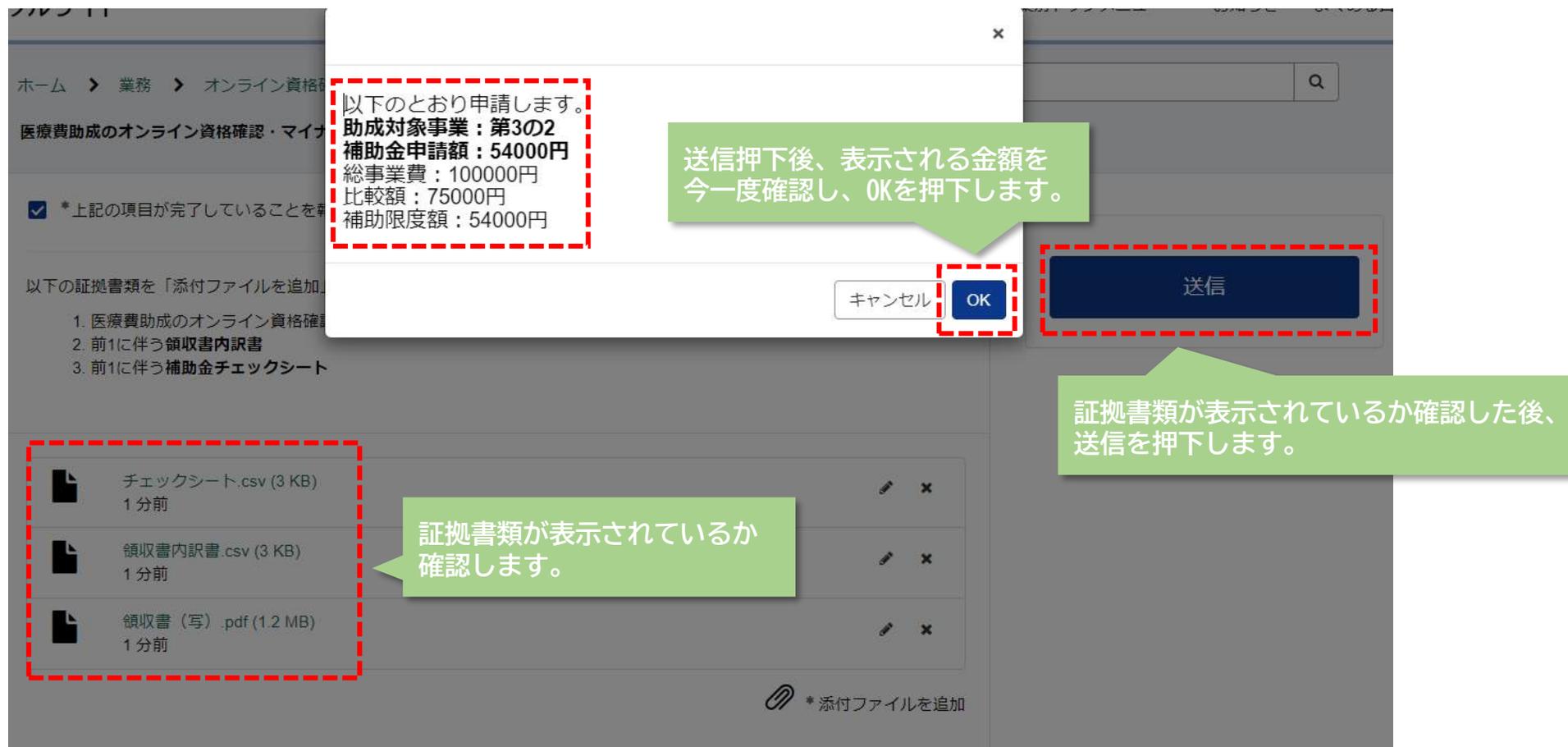
- 医療費助成のオンライン資格確認・マイナ診察券に関する**領収書（写）**
- 前1に伴う**領収書内訳書**
- 前1に伴う**補助金チェックシート**



医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

7. 7 証拠書類のアップロードに成功すると、ポータルサイト上に表示されます。

- 申請内容を今一度確認し、「送信」を押下します。その後、「補助金申請額」、「総事業費」、「補助限度額」がポップアップで表示されますので、「OK」を押下します。



The screenshot displays the application portal interface. A confirmation pop-up window is overlaid on the page, showing the following details:

- 以下のとおり申請します。
- 助成対象事業：第3の2
- 補助金申請額：54000円
- 総事業費：100000円
- 比較額：75000円
- 補助限度額：54000円

The pop-up includes buttons for 'キャンセル' (Cancel) and 'OK'. A green callout box points to the '送信' (Send) button on the main page, stating: '送信押下後、表示される金額を今一度確認し、OKを押下します。' (After clicking Send, confirm the displayed amount and click OK).

Another green callout box points to the file upload list, stating: '証拠書類が表示されているか確認します。' (Check if the evidence documents are displayed).

The file upload list shows three files:

- チェックシート.csv (3 KB) 1 分前
- 領収書内訳書.csv (3 KB) 1 分前
- 領収書 (写) .pdf (1.2 MB) 1 分前

At the bottom of the page, there is a link to add more files: '* 添付ファイルを追加'.

医療費助成のオンライン資格確認に係る助成金申請申請_手順書

8. OKを押下後、本ページが表示されれば申請完了です。

番号
RECS0001057

更新日時
たった今

ステータス
受付前

オンライン資格確認(再来受付機等)助成金申請

連絡先
助成課

アクティビティ タスク

開始

助成課
RECS0001057 作成完了

🕒 たった今